



**j.renedo**  
volutionary business speaker

## REQUERIMIENTOS PARA LAS CONFERENCIAS



Para un excelente servicio JOTA RENEDO tiene unos requerimientos mínimos para sus diversas conferencias y seminarios:



**Más información:**  
[www.jrenedo.com](http://www.jrenedo.com)  
+1 786 901 4018  
[jota@jrenedo.com](mailto:jota@jrenedo.com)

### Equipos Audiovisuales y de sonido

Micrófono inalámbrico "de solapa" o tipo "headset"; es muy importante que el micrófono permita tener las manos libres y que facilite la interacción con el público. Sistema de audio conectado desde el PC Portátil del Conferencista y de buena calidad para garantizar una buena proyección de la voz y la música en el auditorio. (consultar requerimiento del expositor).

Video Proyector o Video Beam con su respectiva pantalla de proyección y una potencia lumínica mínima de 4000 ansi lumens.

Video Proyector de alta resolución con su respectiva pantalla y cable VGA para la conexión al computador del conferencista. Control remoto de proyector y puntero luminoso - laser.

### Registro de Audio y filmaciones

La presentación del conferencista está protegida por Derechos de Autor. Se entiende que las grabaciones de audio o video (parciales o totales) no se podrán realizar sin el previo consentimiento formal y escrito de Jota Renedo. En caso de grabar el evento en video o audio deben entregar copia del material al conferencista y contar con su aprobación para tal efecto. Se debe advertir al auditorio que no está permitido grabar o filmar.

### En el auditorio

Una mesa pequeña para colocar el proyector, o Video Beam así como para la Laptop y materiales del conferencista. Debe existir debajo de la mesa un multi-contacto con al menos seis accesos y la mesa debe permitir espacio suficiente para copas y botella de agua.

Debe proveerse desde 15 minutos antes de la conferencia una botella o varias botellas pequeñas que sumen un litro y medio de agua a temperatura ambiente (sin hielo, sin gas) y un vaso para el conferencista.

Una banqueta tipo taburete y un reloj de pared de 30 cm de diámetro, para ser colocado en el suelo detrás de la mesa o atril del conferencista quien con él medirá su tiempo.

Un flipchart con 4 marcadores de colores y 2 de color negro nuevos.

De ser necesario, el servicio de traducción simultánea será responsabilidad del contratante.

El sitio donde se vaya a realizar el evento debe contar con buena acústica, ventilación, conexiones eléctricas y manejo de luces.



### Para los asistentes

Deberá reunir las condiciones para que todos los asistentes puedan estar sentados de frente y tengan completa visibilidad sobre el escenario. Las conferencias serán posibles en coliseos o bajo carpas, sólo cuando las condiciones de sonido e iluminación estén debidamente controladas por profesionales. Se debe disponer del lugar por lo menos una hora antes y una hora después del horario previsto para la conferencia.

Entre el conferencista y el público no debe haber columnas, pendones, muebles, dummies, etc. que impidan la completa visibilidad o distraigan la atención. En caso de ser necesario alguno o algunos de estos elementos, se ubicarán atrás y a los laterales de la pantalla. En el mismo sentido, es recomendable que durante la conferencia no haya movimiento de camarógrafos, fotógrafos, técnicos, camareros, auxiliares, etc., así como otros eventos ruidosos en las cercanías, que no se puedan aislar.

### Materiales didácticos

JOTA RENEDO entrega las Memorias del evento a los realizadores, en formato pdf, para que sean distribuidas entre los asistentes, bien sea impresas o en soporte digital. Por tanto, no es necesario que los participantes tomen notas.